

*Dispõe sobre os casos adicionais do Regulamento de Circulação de Materiais Bibliográficos do Sistema de Bibliotecas da Unicamp (SBU)*

A Direção e Comissão da Biblioteca do Instituto de Química da Unicamp, tendo em vista o que determina o Artigo 23º do regulamento do SBU, expedem a seguinte Resolução:

Artigo 1º - Fica estabelecido o prazo de devolução de livros que a biblioteca possui 01 exemplar:

- 1) O prazo de devolução dependerá da demanda de circulação e consulta.

Artigo 2º - Fica estabelecido sobre a circulação de Obras Raras:

- 1) Não circulam, consulta somente na biblioteca.

Artigo 3º - Fica estabelecido sobre a circulação de Livro Consulta:

- 1) Pode ser retirado de segunda a quinta-feira após 22h, sexta-feira após 21h e aos sábados após 11h30;
- 2) Deve ser devolvido no dia seguinte até 9h30, de segunda a sábado, exceto feriado. Os empréstimos feitos no sábado serão devolvidos na segunda-feira;
- 3) A não devolução dentro do prazo implicará em 3 dias de suspensão "por hora de atraso".

Artigo 4º - Fica estabelecido sobre a circulação de Livro Reserva Especial:

- 4) São emprestados por um dia, devem ser devolvidos no dia seguinte até 21h30. Os empréstimos feitos na sexta-feira serão devolvidos na segunda-feira;
- 5) A não devolução no horário implicará em 3 dias de suspensão por dia de atraso.

Artigo 5º - Fica estabelecido sobre a circulação de Periódicos:

- 6) São emprestados para Docentes, Pós-Graduandos e Graduandos do IQ por três dias;
- 7) Fascículos encadernados não são emprestados.

~~Artigo 6º - Fica estabelecido sobre a circulação de Livros, Periódicos e Teses para ex-alunos de IQ (conforme determinação da Comissão de Bibliotecas do IQ em 14 de fevereiro de 1997):~~

- ~~8) Empréstimos somente aos ex-alunos do Instituto de Química;~~
- ~~9) Será concedido o Cartão de Ex-Aluno, o qual poderá ser utilizado restritamente na biblioteca do IQ. Necessária apresentação de documento comprobatório de vínculo com o IQ/UNICAMP, comprovante de residência, 2 fotos 3x4 recentes e preenchimento de ficha cadastral disponível na biblioteca;~~
- ~~10) O cartão deverá ser solicitado na biblioteca, pelo interessado;~~
- ~~11) Pagamento uma taxa de R\$ 20,00, por meio de depósito bancário, quando receber e/ou renovar o cartão;~~
- ~~12) O cartão terá validade por seis meses;~~
- ~~13) Poderá emprestar até três exemplares entre livros e periódicos;~~



RESOLUÇÃO INTERNA 001/2013  
BIBLIOTECA DO INSTITUTO DE QUÍMICA



- ~~14) O ex-aluno perderá este benefício em definitivo caso não cumpra com as regras e prazos específicos;~~  
~~15) Danos ou extravio das obras estão contemplados no Artigo 21º do Regulamento de Circulação de Materiais Bibliográficos do Sistema de Bibliotecas da Unicamp (SBU). **Revogado em reunião da Comissão da Biblioteca do Instituto de Química em 21 de maio de 2019.**~~

Artigo 7º - Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

BIQ, 05 de agosto de 2013

*Profa. Dra. Ljubica Tasic*  
Coordenadora Comissão de Biblioteca – IQ

*Danielle Dantas de Sousa*  
Diretora Biblioteca - IQ