



Instituto de Química
Coordenadoria de Graduação

Deliberação CG 2019/07

Processo Formal de Checagem e Revisão de Provas

A Comissão de Graduação, em sua 142^a Reunião Ordinária, aprovou por unanimidade o Processo Formal de Checagem e Revisão de Provas, conforme segue:

- 1) O Processo Formal de Checagem e Revisão de Provas aplica-se, obrigatoriamente, a todas as disciplinas, regulares e eletivas, ministradas para os cursos 05 (modalidades AA e AD) e 50 sob responsabilidade do IQ.
- 2) A versão final da prova, gabarito e Formulário de Avaliação (modelo anexo) deverão ser encaminhadas à CG, obrigatoriamente, antes da aplicação da prova.
- 3) Cada departamento definirá seus critérios internos quanto ao prazo de trâmite e indicação dos Revisores das disciplinas de sua responsabilidade.
- 4) As disciplinas compartilhadas (i) QG564 e QG650 são de responsabilidade do DQI e DQO e (ii) QG664 é de responsabilidade do DQI e DFQ.
- 5) A revisão das demais provas de disciplinas de QG ficarão sob responsabilidade da Comissão de Graduação (QG108; QG109; QG464). As disciplinas QG005, QG080, QG362, QG770 e QG870, por terem mecanismos específicos de avaliação que não envolvem provas formais, não farão parte do Processo Formal de Checagem e Revisão de Provas.
- 6) Disciplinas eletivas, oferecidas sob o código QG, serão avaliadas pelo Departamento do docente responsável pelo oferecimento da disciplina.
- 7) Como cronograma de implementação do Processo Formal de Checagem e Revisão de Provas propõe-se que, no 1S/2020, pelo menos uma das provas (exceto Exame) previstas para a disciplina seja avaliada e a partir do 2S/2020 a revisão será expandida para todas as provas aplicadas durante o semestre (incluindo o Exame).

Formulário Interno de Checagem e Revisão de Provas Formal Internal process for checking and reviewing Exams	
Semestre/Ano <small>Semester/Year:</small>	
Código da Disciplina <small>Course Number:</small>	
Nome da Disciplina <small>Course Name:</small>	
Docente Responsável <small>Instructor:</small>	
Tempo Disponível para a Realização da Prova <small>Exam duration:</small>	
Data de Aplicação da Prova <small>Exam date:</small>	
Números de Provas Previstas <small>Expected number of Exam assignments:</small>	Número da Prova <small>Exam number:</small>
Docente Revisor <small>Instructor Reviewer:</small>	
Data de Revisão e Retorno ao Docente Responsável <small>Due Review Date to Course Instructor:</small>	
O Docente Responsável encaminhou o gabarito <small>Did the Course Instructor send Exam solutions?</small> () Sim ^(Yes) . Se ^(If) () Não ^(Not) , comente ^{(comment):}	
(1) O Conteúdo da prova é consistente e aborda de forma abrangente o programa da disciplina? Comente. <small>Is the Exam content consistent and comprehensively addressing the Course Syllabus?</small> () Sim ^{Yes} . Se ^{If} () Não ^{Not} , comente ^{comment:}	
(2) O gabarito ou expectativa de resposta tem um nível de exigência compatível com o conteúdo programático da disciplina? <small>Do the Exam solutions or solution notes have a level of demand compatible with the Course syllabus? .</small> Comente <small>Comment:</small>	
(3) A prova é exequível no tempo previsto de aula? <small>Is the Exam feasible in the allotted time?</small> () Sim ^{Yes} . Se ^{If} () Não ^{Not} , comente ^{comment:}	
(4) Grau de dificuldade da prova como um todo. Justifique sua avaliação com base na relação entre conteúdo, tema(s), habilidades exigidas, tempo estimadas para resolução e complexidade/clareza do enunciado. <small>Level of difficulty of the Exam as a whole. Justify your assessment based on the relationship between content, theme(s), required skills, estimated time to resolution, and complexity / clarity of utterance .</small> R:	
(5) As informações fornecidas são suficientes para a resolução das questões? Justifique sua avaliação com base nas informações contidas no enunciado e eventuais imagens, gráficos, tabelas, etc. <small>Is the information provided sufficient to solve the questions? Justify your assessment based on the information contained in the utterance and any images, graphics, tables, etc.</small> () Sim ^{Yes} . Se ^{If} () Não ^{Not} , comente ^{comment:}	
(6) As questões são corretas conceitualmente? <small>Are the questions conceptually correct?</small> () Sim ^{Yes} . Se ^{If} () Não ^{Not} , comente ^{comment:}	
(7) O enunciado e demais informações são claros, possibilitando a compreensão do aluno? <small>Is the utterance and other information clear, making it possible for the student to understand?</small> () Sim ^{Yes} . Se ^{If} () Não ^{Not} , comente ^{comment:}	
(8) Alguma questão precisa de ajustes? Comente. <small>Any questions in need of adjustments? Comment</small> R:	
Encaminhar este formulário acompanhado da prova e do gabarito para registro na CG Forward this form together with the Exam and Exam Solutions to the Undergraduate Commission.	